

Huishoudelijk Reglement 2023



Inhoudsopgave

1. Algemeen en aanleiding	3
2. Doelstelling RLV	3
3. Het dagelijks bestuur	3
Bestuursperiode	3
Algemene Ledenvergadering (ALV)	3
Aansprakelijkheid	3
Financiële afspraken	3
Afspraken taken van bestuursleden	4
Afspraken tegenstrijdige belang	4
Archivering	4
4. Lidmaatschap	4
5. Contributie	4
Ereleden en leden van verdienste	4
Zwangere leden	5
Donateurs	5
6. Betalingen	5
7. Aanmelding en opzegging	5
Aanmelding	5
Opzegging	5
8. Trainingen	5
Identificatieplicht	6
Afgelasten trainingen	6
9. Trainingsregels	6
10. Foto's	6

1. Algemeen en aanleiding

Dit Huishoudelijk reglement is aangepast, omdat de nieuwe Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) is ingegaan op 1 juli 2021. Deze wet is bedoeld om wanbestuur, onverantwoordelijk financieel beheer, misbruik van positie en andere ongewenste activiteiten binnen besturen te voorkomen.

Dit is het Huishoudelijk Reglement van de RLV, Recreatie Lopers Veenendaal, ingeschreven in de Kamer van Koophandel in Utrecht onder nummer 30242653

De statuten van de vereniging zijn vastgelegd in een akte van 2008 bij notaris Ottens in Veenendaal.

In dit reglement zijn de regels opgenomen die nodig zijn voor de uitvoering van de taken van het bestuur en de gang van zaken van de vereniging.

2. Doelstelling RLV

De doelstelling van RLV is het bevorderen van de (hard)loop en wandelprestaties van ieder lid door trainingen, wedstrijden en bijeenkomsten, maar ook de sociale contacten die hierdoor ontstaan.

3. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste 3 personen,

- Mevrouw C. Vermeer-van Hunen, voorzitter
- Mevrouw R. Perfors-Bouten, secretaris
- Mevrouw E. Borren, penningmeester
- kan aangevuld worden met 2 algemene bestuursleden.

Het bestuur wordt gekozen en goedgekeurd door schriftelijke stemming in de Algemene ledenvergadering (ALV).

Bestuursperiode

De zittingsperiode van een bestuurslid duurt 3 jaar. Het bestuur probeert zich per bestuurslid te houden aan maximaal 3 termijnen van 3 jaar.

Ieder bestuurslid heeft 1 stem bij stemming over besluitvorming.

Algemene Ledenvergadering (ALV)

Het bestuur is verplicht minimaal eenmaal per jaar een Algemene Ledenvergadering te houden, waarin het jaarverslag, de notulen van het afgelopen kalenderjaar en de begroting voor het komende kalenderjaar voor de goedkeuring aan de leden worden aangeboden.

Aansprakelijkheid

Een bestuurder is wettelijk aansprakelijk om zijn taken fatsoenlijk uit te voeren. Wanneer er onjuist bestuurd wordt en er schade ontstaat, dan kan de bestuurder voor die schade aansprakelijk gesteld worden. Het gaat alleen om ernstig verwijtbare fouten.

Financiële afspraken

- Betalingen gaan per bank.

- Contante betalingen zijn beperkt mogelijk.
- Kascommissie wordt tijdens de Algemene Ledenvergadering benoemd. Hieraan mogen geen bestuursleden deelnemen.
- Investerings boven de 1000 euro mogen alleen gedaan worden na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering.

Afspraken taken van bestuursleden

- Zij zijn bekend met de statuten en het reglement van de RLV.
- Zij mogen geen financiële verplichtingen aan gaan, als de financiën van de vereniging die niet toestaan.
- Zij verzekeren hun collega-bestuurders dat zij hun taken en verplichtingen juist uitvoeren.
- Zij nemen maatregelen tegen te verwachten (financiële) risico's via bijvoorbeeld een aansprakelijkheidsverzekering.
- Zij vergaderen regelmatig en leggen hun verantwoordelijkheid af over hun taken. De vergaderingen worden genotuleerd.
- Zij zijn goed geïnformeerd over de besluiten die genomen worden en dit wordt genotuleerd. Als er onderling andere meningen zijn, dan staat dat ook in de notulen.

Afspraken tegenstrijdige belang

- Een bestuurder moet altijd in het belang van de organisatie beslissen. Een bestuurslid dat een tegenstrijdig of eigen belang heeft bij een bestuursbeslissing, mag niet deelnemen aan de besluitvorming hierover.
- Wanneer alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, dan blijft de beslissingsbevoegdheid wel bij het bestuur en legt ze dit later voor aan de Algemene Ledenvergadering.

Archivering

- Door de bestuurders worden de notulen, de financiële stukken, de ledenlijst en andere stukken die belangrijk zijn voor de vereniging, gearchiveerd.

4. Lidmaatschap

De minimum leeftijd voor leden is 16 jaar. Ieder lid van RLV is verplicht tot het ondertekenen van het opgaveformulier. Voor jongeren tussen 16 en 18 jaar moet een ouder/verzorger mee ondertekenen.

5. Contributie

De contributietermijn loopt van 1 januari t/m 31 december. Voordat het contributiebedrag aangepast kan worden, moet deze goedgekeurd zijn door een meerderheid van de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering.

De contributie moet vóór 1 maart van het lopende kalenderjaar betaald zijn. Is er op deze datum geen betaling ontvangen, dan wordt een 1^e herinnering verstuurd met het verzoek om te betalen vóór 1 april.

Na 1 april wordt het contributiebedrag verhoogd en volgt een 2^e herinnering met het verzoek te betalen vóór 1 mei.

Is op 1 mei nog niet aan de betalingsverplichting voldaan, dan betekent dat automatisch beëindiging van het lidmaatschap. De betalingsverplichting voor het lopende kalenderjaar blijft wel bestaan.

Ereleden en leden van verdienste

Ereleden en leden van verdienste zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

Hendrik Groen-leden

De Hendrik Groen-leden zijn leden met een speciale status en zijn 75 jaar of ouder. De leden die deze leeftijd hadden voor 2023, zijn vrijgesteld van contributiebetaling. Maar de Hendrik Groen-leden vanaf 1-1-2023 betalen wel hun contributie.

Zwangere leden

Voor zwangere leden is er een opschortregeling van de contributiebetaling voor de periode van maximaal één jaar. Contributie moet pas weer betaald worden vanaf het moment dat weer deelgenomen wordt aan de trainingen.

Donateurs

Donateurs van RLV kunnen tegen ledenprijs deelnemen aan de door RLV georganiseerde activiteiten.

6. Betalingen

Betalingen kunnen alleen gedaan worden op het bankrekeningnummer ten name van RLV te Veenendaal.

7. Aanmelding en opzegging

Aanmelding

Wie lid wil worden van de RLV kan zich opgeven door een e-mail te sturen naar secretaris.rlv@gmail.com

Opzegging

Opzegging van het lidmaatschap of donateurschap kan schriftelijk of per e-mail gedaan worden bij de secretaris (secretaris.rlv@gmail.com) en dit moet vóór 1 december gebeuren van het lopende kalenderjaar.

8. Trainingen

De trainingen zijn 4 keer per week

- maandag- en donderdagavond
- woensdagmorgen
- zaterdagmorgen

De woensdag- en zaterdagochtendtrainingen zijn het hele jaar in het bos .

De avondtrainingen zijn in de zomer in het bos en in de winter op de openbare weg of in overleg met VZC en VAV op de baan.

De wisseling van looplocatie is in samenspraak met VZC-triathlon en wordt bekend gemaakt via de e-mail.

- de 1^e avondtraining is vanaf half april weer in het bos
- de 1^e avondtraining is vanaf begin september op de openbare weg of op de baan.

Op de maandagavond geeft de RLV-trainer de trainingen en bij afwezigheid kan de VZC-trainer de training overnemen.

De donderdagavondtraining is een samenwerking met de triathlonvereniging van VZC en op deze avond geeft de VZC-trainer de training. Bij afwezigheid vervangt de RLV-trainer hem.

In september start, bij voldoende belangstelling, de 'Van 5 naar 10 km'-cursus voor RLV-/VZC-leden en andere belangstellenden. Voor de leden is de cursus gratis en voor de anderen zijn de kosten het bedrag van de jaarcontributie.

Identificatieplicht

Elk lid is zelf verantwoordelijk voor het kunnen laten zien van een legitimatiebewijs. RLV adviseert tijdens de training een (kopie)legitimatiebewijs mee te nemen.

Let op: een kopie is niet rechtsgeldig.

Afgelasten trainingen

De trainingen gaan in principe altijd door.

Alleen bij extreme weersomstandigheden zoals bijvoorbeeld ijzel of onweer kunnen de trainingen worden afgelast.

Berichten hierover worden tot uiterlijk een half uur voor de start van de training per e-mail of Whatsapp doorgegeven.

9. Trainingsregels

RLV heeft tijdens de trainingen de volgende regels:

- Zorg dat je op tijd op de training aanwezig bent.
- Houd je aan de verkeersregels.
- Loop op de stoep of op het fietspad of links en achter elkaar op de openbare weg. De trainer bepaalt altijd of het veilig genoeg is om ergens te lopen.
- Zorg ervoor dat je als groep de andere weggebruikers niet hindert.
- Volg de aanwijzingen van de trainer/assistent-trainer/begeleider op.
- Steek wegen zoveel mogelijk groepsgewijs over, dit is natuurlijk afhankelijk van de verkeerssituatie.
- Volg in het donker zoveel mogelijk verlichte paden/wegen.
- Zorg in het donker voor reflecterende kleding, d.w.z. in elk geval een reflectiehesje met duidelijke reflectiestrepen, misschien aangevuld met verlichting, om goed zichtbaar te zijn voor andere weggebruikers. De trainer zal iedereen die zich niet aan bovenstaande voorwaarde houdt, deelname aan de training weigeren.
- Houd rekening met alle leden van de groep waarin je meeloopt, ook met de langzamere loper. Zowel de (assistent)trainer als de andere leden van de groep zijn ervoor verantwoordelijk dat niemand alleen achterblijft. Met andere woorden: dweilen!
- Een hond kan alleen mee naar de trainingen, als deze aangelijnd is en geen gevaar is voor de andere (hard)lopers. Bij trainingen op de baan, mag de hond niet mee.

10. Foto's

Bij de trainingen of activiteiten worden foto's gemaakt voor de Social Media (Facebook) en de website.

Zijn hier bezwaren tegen, dan kan dit doorgegeven worden aan de secretaris, via secretaris.rlv@gmail.com